

Curriculum vitae

Informații personale:

Nume / Prenume:

DRĂGUT MELUTA

Adresă:

Telefon:

E_mail:

dragutzmeluta@yahoo.com

Naționalitate:

româna

Data nașterii:

Sex:

feminin

Locul de muncă

2010 - Societatea Comercială Administrația Piețelor și Târgurilor S.A. Brăila

Domeniul ocupațional:

Consilier

Educație și formare:

Perioada:

2011 – Curs perfecționare Manager Proiect

2011 – Curs expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene

2007 – Modul de Psihopedagogie din cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați, Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic – Curs de Profesionalizare Psihopedagogică și Metodică

2007 – Master în Managementul Afacerilor Publice din cadrul Școlii Naționale de Științe Politice și Administrative București

2006 – Facultatea de Drept din cadrul Universității „Danubius” Galați profilul Științe Juridice

2001 – Curs de utilizarea calculatorului organizat de Inspectoratul Școlar Brăila

1998 Curs post - liceal de asistenți sociali din cadrul Fundației „Colegium” Brăila

1984 - Curs de perfecționare și pregătire profesională în cadrul Centrului de Perfecționare a Cadrelor Economico – Administrative Dobrogea jud. Argeș

1981 - Liceul Industrial nr. 7, Buzău

Experiența profesională

În prezent - 2010 S.C. Administrația Piețelor și Târgurilor S.A Brăila – Consilier cu atribuțiuni de Director Tehnico – Administrativ

2009 -2010 Școala Populară de Arte și Meserii “ Vespasian Lungu” Brăila - Consilier Juridic

2009 – 2009 A.P.I.A Brăila Director Coordonator Adjunct

2006 – 2009 Școala Populară de Arte și Meserii “ Vespasian Lungu” Brăila – Consilier Juridic

2006 – 2005 S.C. Județeană de Apă Brăila – Contabil

2005 - 1989 D.P.M.O.S. Brăila – Cantina de Ajutor Social

1989 – 1987 I.D.M.S. București – Facturist – Control Financiar Preventiv

1987 – 1986 I.S.C.I.P. Brăila – Economist Fermă

1986- 1983 C.A.P. Surdila Găiseanca – Economist Fermă

1983- 1981 Întreprinderea Metalurgică Buzău

<i>Limba Maternă</i>	Română
<i>Limba străină cunoscută:</i>	Franceză – scris, citit și vorbit, nivel mediu; Engleză – scris, citit și vorbit, nivel începător
<i>Competențe și abilități sociale:</i>	Comunicare facilă
<i>Competențe și aptitudini organizatorice:</i>	Bun organizator datorită vechimii acumulate în post de conducere
<i>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului:</i>	Avansat
<i>Permis de conducere:</i>	Permis conducere categoria B
<i>Abilități:</i>	Ambiție, răbdare, punctualitate